

Bibliotheksangestellte für den Einsatz in den dezentralen Teilbibliotheken (m/w/d)

Friedrich-Alexander-Universität, Erlangen, TV-L E 5, Vollzeit, Befristete Anstellung: 24 Monate,
Bewerbungsschluss: 07.10.2025

Ihr Arbeitsplatz

Die Universitätsbibliothek der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) versorgt als zentrale Informationseinrichtung die Universitätsangehörigen an vielen unterschiedlichen Standorten mit Literatur und einem breiten Spektrum an Dienstleistungen.

Wir haben einiges zu bieten: Unsere Benefits

- Regelmäßiger Stufenanstieg und steigendes Gehalt nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) beziehungsweise Besoldung nach BayBesG sowie zusätzliche Jahressonderzahlung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember
- Flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle sowie die Möglichkeit, Mehrarbeit durch Freizeit auszugleichen
- Betriebliche Altersversorgung sowie vermögenswirksame Leistungen
- Familienfreundliche Umgebung mit Ferien- und Kinderbetreuungsangeboten

Ihre Aufgaben

- Koordination und Bearbeitung der Bestellungen beim Kopienlieferdienst FAUdok
- Erstellung von RVK-Signaturen unter Nutzung von Fremddaten sowie Aussonderung von Medien nach Vorgaben sowie Bearbeitung der Lokaldaten
- Erwerbung und Erschließung von Print- und Online-Medien mit der Durchführung von Preisvergleichen und Bearbeitung von Rechnungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) bzw. Bibliotheksassistent/in oder gleichwertige Qualifikation
- Kenntnisse der Katalogisierungsregeln RDA und anderer Metadatenstandards sowie bibliothekarischer Standardsoftware
- Sichere Kenntnisse der einschlägigen Paragraphen der Allgemeinen Benützungordnung der Bayerischen Staatlichen Bibliotheken
- Kenntnisse von überregionalen Fremddatenquellen und Knowledge Bases wünschenswert
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie gute Englischkenntnisse (mind. B2-

Niveau)

- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Interesse am Kundenservice und Freude am Kontakt zu unseren Nutzenden
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Übernahme von gelegentlichen Abend- und Samstagsdiensten

Stellenzusatz

Die Vollzeitstelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Ein Einsatz in einem anderen Bereich und an einem anderen Standort der Universitätsbibliothek ist möglich.

Interessiert?

Die vollständige Stellenausschreibung sowie alle Infos zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier:

