

Koordinator zur Studienerfolgsförderung (m/w/d)

Zentrale Universitätsverwaltung, Erlangen, TV-L E 13, Teilzeit, Befristete Anstellung: bis 30.01.2028,
Bewerbungsschluss: 30.07.2025

Ihr Arbeitsplatz

In der Abteilung L – Lehre und Studium der Zentralen Universitätsverwaltung (ZUV) der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) dreht sich alles um den Studienbetrieb. Übergreifende Fragen, Strategie- und Konzeptentwicklung, Qualitätsmanagement in Lehre und Studium, Rechtsangelegenheiten, Campusmanagement, Prüfungs- und Studierendenverwaltung, Zulassungs- und Stipendienfragen sowie die allgemeine Studienberatung gehören zu unseren Kernthemen. Wir gestalten die Bildungslandschaft mit und fördern die Qualität von Lehre und Studium an einer renommierten Universität. Die Arbeitsgruppe Qualitätsmanagement, Studienprogrammentwicklung und Evaluation engagiert sich für die kontinuierliche Verbesserung der Studiengänge und legt dabei großen Wert auf die Bedürfnisse und Erfahrungen der Studierenden. Wir koordinieren und gestalten den gesamten Prozess von der Entwicklung innovativer Bildungsangebote über die Evaluierung der Studiensituation bis zur Akkreditierung unserer Studiengänge in enger Zusammenarbeit mit den Fakultäten.

Wir haben einiges zu bieten: Unsere Benefits

- Regelmäßiger Stufenanstieg und steigendes Gehalt nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) beziehungsweise Besoldung nach BayBesG sowie zusätzliche Jahressonderzahlung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember
- Flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle sowie die Möglichkeit, Mehrarbeit durch Freizeit auszugleichen
- Betriebliche Altersversorgung sowie vermögenswirksame Leistungen
- Familienfreundliche Umgebung mit Ferien- und Kinderbetreuungsangeboten

Ihre Aufgaben

- Koordination der langfristigen Überführung der Projektziele von FAUstairs in die Lehrarchitektur der FAU in Zusammenarbeit mit der Projektkoordination
- Abstimmung der Zusammenarbeit zwischen dem Projekt FAUstairs und der operativen Umsetzung verschiedener Maßnahmen zur Steigerung des Studienerfolgs an der gesamten FAU
- Beratung und Begleitung der Entwicklung der Pilotstudiengänge im Projekt FAUstairs
- Schnittstelle für die Projektbeteiligten in verschiedenen FAU Projekten zur Steigerung des Studienerfolgs, insbesondere der Projektkoordination von FAUstairs
- Fortlaufende Evaluation, kontinuierliche Qualitätssicherung, Dokumentation und Kommunikation

der Maßnahmen zur Steigerung des Studienerfolgs an der FAU

Ihr Profil

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master/Diplom [Uni] mit einschlägiger Berufserfahrung
- Erste (Berufs-)Erfahrung im Wissenschaftsmanagement
- Sehr gute Kenntnisse und Praxiserfahrung im Projektmanagement
- Umfassende Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme (insbesondere Word, Excel, Outlook, PowerPoint) sowie IT-Affinität
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie gute Englischkenntnisse (mind. B2-Niveau)
- Fähigkeit und Bereitschaft, sich auch in bisher unbekannte interdisziplinäre Thematiken einzuarbeiten
- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Eigeninitiative und Fähigkeit zum systematischen und selbstständigen Arbeiten
- Hohe Belastbarkeit, Flexibilität, überdurchschnittliches Engagement sowie eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte kommunikative Kompetenzen und Konfliktfähigkeit
- Proaktive Arbeitsweise und Hands-On-Mentalität

Stellenzusatz

Es handelt sich um eine Projektstelle aus Drittmitteln mit einer Laufzeit von 28 Monaten

Interessiert?

Die vollständige Stellenausschreibung sowie alle Infos zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier:

